

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1064 Budapest Rózsa utca 81-83 tel:332-3962 fax: 269-5435

2. példát melléke!

ho/2019.

PAPP LÁSZLÓ

Alpolgármester úr részére

Tisztelt Alpolgármester Úr!

Mellékelten megküldjük a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága 2019. április 17-én tartott ülése jegyzőkönyvének 1 példányát.

Budapest, 2019. április 17.

Tisztelettel:

TERÉZVÁROSI FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.
Cégjegyzék száma: 01-07-884632
OTP Bank Rt.: 11706006-2078387
Adószám: 11706006-42


Szóke Zoltán
ügyvezető igazgató

Jegyzőkönyv

Készült: 2019. április 17. napján a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft.
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83. szám alatti hivatalos helyiségében

Jelen vannak:	Török Attila	FEB elnök
	Tóth Tibor	FEB tag
	Varga Tibor	FEB tag
	Szőke Zoltán	ügyvezető igazgató
	dr. Printz János	könyvvizsgáló
	dr. Méri Sándor	könyvvizsgáló
	dr. Tolnay Gyula	ügyvéd
	Némethné Görgényi Andrea	belső ellenőr

A jegyzőkönyvet Antal Katalin vezette.

A jegyzőkönyv kivonatossan tartalmazza az ülésen elhangzottakat.

Napirendi pontok:

- 1./ Könyvvizsgáló szerződésének meghosszabbítása**
(39/2019. sz. előterjesztés)
- 2./ A Kft. 2018. éves mérlegbeszámolójának elfogadása**
(34/2019. sz. előterjesztés)
- 3./ A belső ellenőr 2018. éves összefoglaló jelentése**
(36/2019. sz. előterjesztés)
- 4./ A Kft. 2018. éves beszámolójának elfogadása**
(35/2019. sz. előterjesztés)
- 5./ Az ügyvezető 2018. éves teljesítménykövetelmény beszámolójának elfogadása**
(37/2019. sz. előterjesztés)
- 6./ Az ügyvezető 2019. éves teljesítménykövetelmény kiírása**
(38/2019. sz. előterjesztés)
- 7./ Egyebek**

1./ Könyvvizsgáló szerződésének meghosszabbítása (39/2019. sz. előterjesztés)

5/2019.(IV.17.) sz. határozat: A FEB 3 igen szavazattal javasolja a tulajdonos Önkormányzat Képviselőtestületének, hogy a Dr. Printz és Társa Kft.-vel a 2019. június 1-től 2021. május 31-ig (2019. és 2020. üzleti évek) terjedő időszakra szóló megbízási szerződés megkötését 90.000,- Ft+ÁFA havi megbízási díj mellett támogassa.

2./ A Kft. 2018. éves mérlegbeszámolójának elfogadása (34/2019. sz. előterjesztés)

6/2019.(IV.17.) sz. határozat: A FEB a Közhasznúsági jelentés, az Egyszerűsített éves beszámoló, a könyvvizsgáló jelentése és a könyvvizsgáló, dr. Méri Sándor szóbeli kiegészítése alapján 3 igen szavazattal elfogadta a társaság 2018. évi mérlegbeszámolóját.

3./ A belső ellenőr 2018. éves összefoglaló jelentése (36/2019. sz. előterjesztés)

7/2019.(IV.17.) sz. határozat: A FEB 3 igen szavazattal elfogadta a belső ellenőr 2018. éves összefoglaló jelentését.

4./ A Kft. 2018. éves beszámolójának elfogadása (35/2019. sz. előterjesztés)

8/2019.(IV.17.) sz. határozat: A FEB 3 igen szavazattal elfogadta a Kft. 2018. éves beszámolóját.

5./ Az ügyvezető 2018. éves teljesítménykövetelmény beszámolójának elfogadása (37/2019. sz. előterjesztés)

1. Budapest Főváros Kormányhivatala Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályától közmunkabüntetés letöltésére befogadott elítéltek és a szabálysértési hatóságok által közmunkavégzésre kötelezettek bevonása cégünk feladatának elvégzésébe (hét közben: közterület takarítás, kertészet és karbantartó csoport, hétvégén: közterület takarítás), akiknek a munkája révén a bérköltségek nagy mértékben csökkenthetők.

Határidő: 2018. december 31.

Kifizethető a prémium 80%-a

2. A kerületi és fővárosi rendezvényekkel kapcsolatos, a társaság feladatkörébe nem tartozó munkák szervezése és vezetése.

Határidő: 2018. december 31.

Kifizethető a prémium 20%-a

9/2019.(IV.17.) sz. határozat: Összességében a FEB 3 igen szavazattal 2018. évre az ügyvezető részére a Vezetői javadalmazási szabályzat által jóváhagyott összeg 100%-ának kifizetését javasolja a Képviselőtestületnek.

5./ Az ügyvezető 2019. éves teljesítménykövetelmény kiírása (38/2019. sz. előterjesztés)

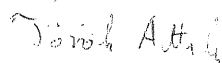
10/2019.(IV.17.) sz. határozat: A FEB 3 igen szavazattal javaslatot tesz a Képviselőtestület felé az érvényben lévő Vezetői javadalmazási szabályzat alapján a 2019. évi teljesítménykövetelményekre a melléklet alapján.

7./ Egyebek

Általános szóbeli tájékoztatás a Kft. működéséről

A FEB meghallgatta és tudomásul vette az ügyvezetőjének a Kft. aktuális ügyeiről, valamint a Kft. jogi képviselőjének, dr. Tolnay Gyula ügyvédnek a folyó jogi ügyekről adott tájékoztatóját.

K. m. f.


Török Attila
FEB-elnök


Antal Katalin
jkv. vezető


Varga Tibor
jkv. hitelesítő

Adószám: 18153952-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

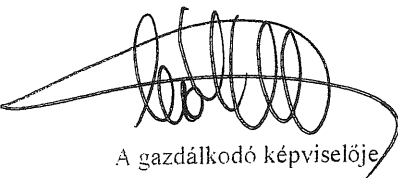
34/2019.

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2018. december 31.

Budapest, 2019. április 11.



A gazdálkodó képviselője

TERÉZVÁROSI FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.
Cégjegyzék száma: 01-09-884632
OTP Bank Rt.: 11706016-20778387
Adószám: 18153952-2-42

[EsBo program]

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2018. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
A.	Befektetett eszközök	79 519	84 832
A.I.	Immateriális javak	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	79 519	84 832
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
B.	Forgóeszközök	29 041	62 826
B.I.	Készletek	5 145	3 479
B.II.	Követelések	2 934	2 807
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	20 962	56 540
C.	Aktív időbeli elhatárolások	5 935	1 091
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	114 495	148 749
D.	Saját tőke	77 350	98 735
D.I.	Jegyzett tőke	3 000	3 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	87 326	74 350
D.V.	Lekötött tartalék	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	-12 976	21 385
E.	Céltartalékok	0	0
F.	Kötelezettségek	17 307	15 106
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	17 307	15 106
G.	Passzív időbeli elhatárolások	19 838	34 908
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	114 495	148 749

Adószám: 18153952-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

34/2019.

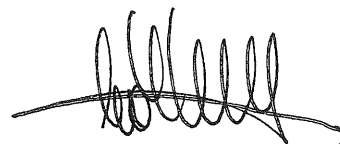
Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

**Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása
(össz költség eljárással)**

Beszámolási időszak: 2018. január 01. - 2018. december 31.

Budapest, 2019. április 11.



A gazdálkodó képviselője

TERÉZVÁROSI FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.
Cégjegyzék száma: 01-09-884632
OTP Bank Rt.: 11706016-20778387
Adószám: 18153952-2-42

Terézvárosi Nonprofit Kft.
Adószám: 18153952-2-42
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

Oldal: 2

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)
Beszámolási időszak: 2018. január 01. - 2018. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	5 409	860
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
III.	Egyéb bevételek	308 037	337 518
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	86 298	86 406
V.	Személyi jellegű ráfordítások	217 503	212 127
VI.	Értékcsökkenési leírás	15 051	17 633
VII.	Egyéb ráfordítások	7 571	827
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)	-12 977	21 385
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	1	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)	-12 976	21 385
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X)	-12 976	21 385

34/2019.

Adószám: 18153952-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

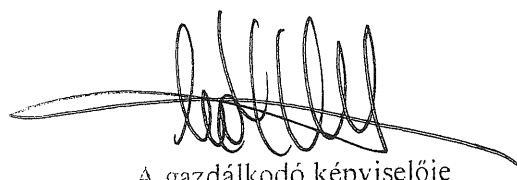
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

Kiegészítő melléklet

2018.

Fordulónap: 2018. december 31.
Beszámolási időszak: 2018. január 01. - 2018. december 31.

Budapest, 2019. április 11.



A gazdálkodó képviselője

TERÉZVÁROSI FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.
Cégjegyzék száma: 01-09-884632
OTP Bank Rt.: 11700016-20778387
Adószám: 18153952-2-42

1. A gazdálkodó bemutatása

1.1. Alakulás, célok, küldetés

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft 2007. évben alakult, meghatározott cél elérésére. A létrehozás célja: aktív korú, munkaképes és szociálisan rászoruló emberek részére munkalehetőséget biztosítson.

1.2. Kiegészítések a bemutatáshoz

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft tevékenységi köre az alábbi:

- zöldterület kezelés
- egyéb takarítás
- egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- szennyeződésmegsemmisítés, egyéb hulladékkezelés
- nem veszélyes hulladék gyűjtése

A társaságot a Terézvárosi Önkormányzat alapította.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. Könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a Terézvárosi Nonprofit Kft. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra.

2.3. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a Terézvárosi Nonprofit Kft. számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.4. A számviteli rend további sajátosságai

A kiemelt számviteli teendők ütemezése az alábbi:

Kiemelt számviteli teendők	
Teendő	Ütemezés
Főkönyvi kivonat készítése	adatszolgáltatáskor vagy n. évente
Értékvesztések elszámolása	értékeléskor vagy eseménykor
Céltartalék képzés és megszüntetése	évente
Időbeli elhatárolások elszámolása	évente vagy azonnal
Értékelési különbözetek elszámolása	évente
Kerekítési különbözetek elszámolása	évente

Teendő	Ütemezés
Értékhelyesbítések elszámolása	évente
Éves elszámolású adók előírása	évente
Analitika-főkönyv egyeztetése	negyedévente
Leltár-analitika egyeztetése	minden leltározásnál

2.5. Beszámoló választott formája és típusa

A Terézvárosi Nonprofit Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A Terézvárosi Nonprofit Kft. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget A változatban állította össze.

2.6. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja: 2019. április 11.

2.7. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFT, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.8. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként egy alkalommal kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 100 EFT, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása a könyv szerinti érték és a halmozott értékcsökkenés alapján kerül rögzítésre.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számviteli politikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.9. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 E Ft-ot meghaladó összeg.

2.10. Valós értéken történő értékelés

A Terézvárosi Nonprofit Kft. a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben ehhez kapcsolódóan sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás ehhez kapcsolódóan értékelési különbözetet nem tartalmaz.

2.11. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

2.12. Céltartalék-képzés szabályai

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. garanciális és egyéb kötelezettségekre, várható jövőbeni költségekre céltartalékot nem képez.

2.13. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.14. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.15. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A közhasznú jogállás alapján közzeendő kiegészítő információ:

2018.évben a Terézvárosi Nonprofit Kft vállalkozási tevékenységet nem végzett.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok az alábbiak:

Közfoglalkoztatás elősegítése

Köztisztaság javítására irányuló közhasznú munka

Munkahelyek létesítésén, a munkát kereső kerületi lakosok foglalkoztatásán túlmenően az alapító Terézvárosi

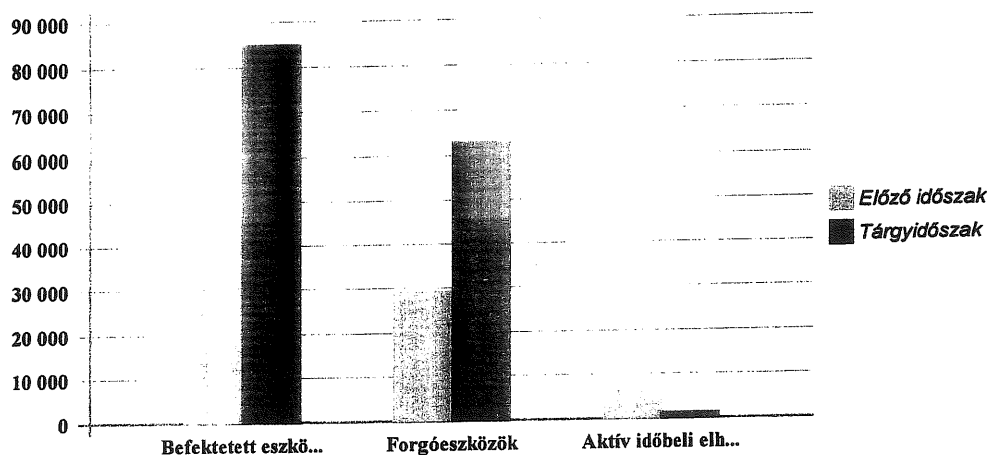
Önkormányzat által megfogalmazott elvárások a környezetünk tisztasága érdekében

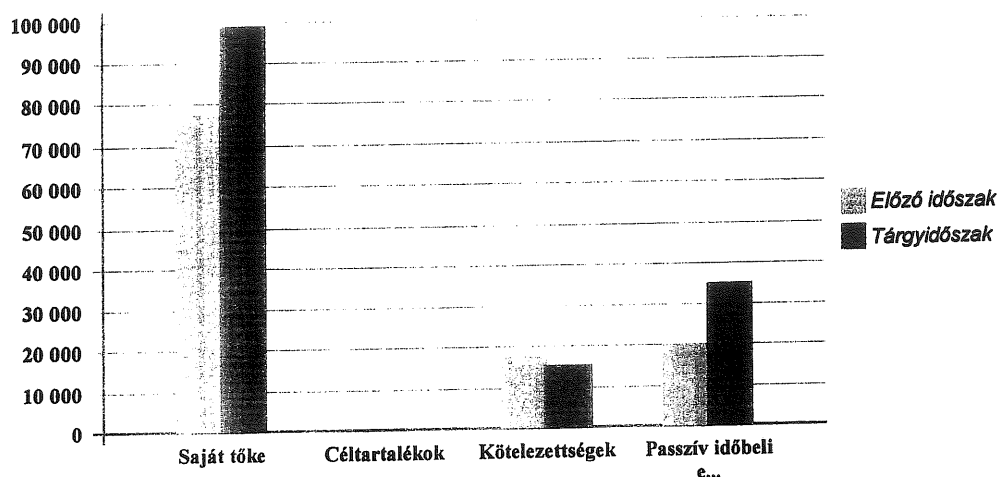
Közterületek karbantartása, tisztántartása.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
A.	Befektetett eszközök	79 519	84 832	5 313
A.I.	Immateriális javak	0	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	79 519	84 832	5 313
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
B.	Forgóeszközök	29 041	62 826	33 785
B.I.	Készletek	5 145	3 479	-1 666
B.II.	Követelések	2 934	2 807	- 127
B.III.	Értékpapírok	0	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	20 962	56 540	35 578
C.	Aktív időbeli elhatárolások	5 935	1 091	-4 844
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	114 495	148 749	34 254
D.	Saját tőke	77 350	98 735	21 385
D.I.	Jegyzett tőke	3 000	3 000	0
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	87 326	74 350	-12 976
D.V.	Lekötött tartalék	0	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	-12 976	21 385	34 361
E.	Céltartalékok	0	0	0
F.	Kötelezettségek	17 307	15 106	-2 201
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	17 307	15 106	-2 201
G.	Passzív időbeli elhatárolások	19 838	34 908	15 070
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	114 495	148 749	34 254





	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
I.	Értékesítés nettó árbevétele	5 409	860	-84.10
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00
III.	Egyéb bevételek	308 037	337 518	9.57
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	86 298	86 406	0.13
V.	Személyi jellegű ráfordítások	217 503	212 127	-2.47
VI.	Értékcsökkenési leírás	15 051	17 633	17.16
VII.	Egyéb ráfordítások	7 571	827	-89.08
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-12 977	21 385	264.79
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1	0	- 100.00
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0.00
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	1	0	- 100.00
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	-12 976	21 385	264.80
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0.00
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	-12 976	21 385	264.80

3.2. Mérlegkételemek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	69.46	57.03
Immateriális javak	0.00	0.00
Tárgyi eszközök	69.46	57.03
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Forgóeszközök	25.36	42.24
Készletek	4.49	2.34
Követelések	2.56	1.89
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	18.31	38.01
Aktív időbeli elhatárolások	5.18	0.73
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00



3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 97.3 %-ban, a tárgyévben 116.4 %-ban fedezte.

A készletek finanszírozására az előző évben 1,503.4 %-ban, a tárgyévben 2,838.0 %-ban a saját tőke nyújtott fedezetet.

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 347.2 nap, a tárgyévben 1476.6 nap volt.

A saját tőke az előző évhez képest 21,385 Eft értékkel, 27.6 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A Terézvárosi Nonprofit Kft. saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 67.6 %, a tárgyévben 66.4 %. A gazdálkodó tőkeerőssége csökkent.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 22.4 %-át, a tárgyévben 15.3 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

A Terézvárosi Nonprofit Kft. kötelezettségei az előző évhez képest 2,201 Eft értékkel, 12.7 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 35,578 Eft értékkel, 169.7 %-kal növekedett.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 1.38, a tárgyévben 3.93 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 20.9 %, a tárgyévben 39.9 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 1.68, a tárgyévben 4.16 volt. A hosszú távú likviditás javult.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 18.6 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 6,411 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 313,447 EFt, a tárgyévben 338,378 EFt volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 24,931 EFt értékkel, 8.0 %-kal növekedett.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 5,409 EFt, a tárgyévben 860 EFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 4,549 EFt értékkel, 84.1 %-kal csökkent.

Az adózott eredmény a tárgyévben a mérlegfőösszeg 14.4 %-át teszi ki.

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) a tárgyévben 712.8 % volt.

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya a tárgyévben 21.7 % volt.

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben -2,399 Ft, a tárgyévben 24,866 Ft volt.

Az összes bevétel minden ezer forintjára a tárgyévben 63 Ft adózott eredmény jutott.

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára a tárgyévben 252 Ft adózott eredmény jutott.

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény a tárgyévben 101 Ft volt.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 15 EFt, a tárgyévben 2 EFt volt.

Az adózott eredmény az előző évben -12,976 EFt, a tárgyévben 21,385 EFt volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 34,361 EFt értékkel növekedett.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Össze nem hasonlítható adatok

A Terézvárosi Nonprofit Kft. mérlegében az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

4.2. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben önellenőrzés hibát tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan rehabilitációs hozzájárulás összegében korrekciókat tartalmaz.

4.3. Befektetett eszközök

Immateriális javak jelentős tételei

A mérleg Immateriális javak sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Tárgyi eszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő tárgyi eszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összegei az alábbiak:

- 2 db Stiga Titan 740 D gép összértéke 18 880 e Ft

- Elektromos Minidömpör 599 e Ft
- Stiga szivattyú 495 e Ft

Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei

A mérleg Befektetett pénzügyi eszközök sorának tárgydíszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

4.4. Forgóeszközök

Készletek jelentős tételei

A mérlegben szereplő készletek közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbiak:

- munkaruhák készletértéke 2 507 e Ft
- göngyöleg értéke 972 e Ft

Követelések jelentős tételei

A mérlegben szereplő követelések közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek közül kiemelt összegek és azok tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

- Kft-nek vevőkövetelése nincs.
- szállítóknak adott előleg 2 753 e Ft

Követelések jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
6. Egyéb követelések	2 807

Értékpapírok jelentős tételei

A mérleg Értékpapírok sorának tárgydíszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Pénzeszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Pénztár, csekkek	103
2. Bankbetétek	56 437

4.5. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő aktív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 091

4.6. Saját tőke

Értékelési tartalék jelentős tételei

A mérlegben Értékelési tartalék tárgydőszakban nem szerepel.

Értékhelyesbítések alakulása

A Terézvárosi Nonprofit Kft. a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Értékhelyesbítéssel érintett eszközök

A tárgydőszakban az egyedi eszközök között értékhelyesbítéssel érintett eszközök nincsenek.

Valós értékelés bemutatása

A Terézvárosi Nonprofit Kft. a tárgydőszakban a pénzügyi instrumentumok meghatározott körére alkalmazható valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt.

Saját tőke egyéb sajátosságai

Jegyzett tőke összege nem változott.

Adózott eredmény összege: 21 385 e Ft

4.7. Céltartalékok

Céltartalékok jelentős tételei

A mérleg Céltartalékok sorának tárgydőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

4.8. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg Hátrasorolt kötelezettségek sorának tárgydőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

Hosszú lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

Terézvárosi Nonprofit Kft.

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

A mérleg Hosszú lejáratú kötelezettségek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben szereplő rövid lejáratú kötelezettségek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	125
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	14 981

Kötelezettségek egyéb sajátosságai

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek közül kiemelt, jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összege az alábbiak:

- Szem.jöv.adó (levont) 1.595 e Ft
- Szem.jöv.adó (term.beni) 613 e Ft
- egészségügyi hozzájárulás 763 e Ft
- rehabilitációs hozzájárulás 378 e Ft
- jövedelem elszámolás 7.462 e Ft
- egészségbirt. és m.erőpiaci alap 937 e Ft
- nyugdíjbiztosítási alap 1.146 e Ft
- szociális hozzájárulási adó 1.818 e Ft
- általános forgalmi adó 176 e Ft

4.9. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 880
3. Halasztott bevételek	31 028

Passzív időbeli elhatárolások egyéb sajátosságai

Passzív időbeli elhatárolások tárgyidőszaki tételek tartalma és összege az alábbiak:

- Munkaügyi Központtól kapott támogatás visszafizetése 3 880 e Ft
- Fejlesztési célra kapott támogatás elhatárolása 31 028 e Ft

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Össze nem hasonlítható adatok

Terézvárosi Nonprofit Kft.

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

A Terézvárosi Nonprofit Kft. eredménykimutatásában az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

5.2. Előző évek módosítása

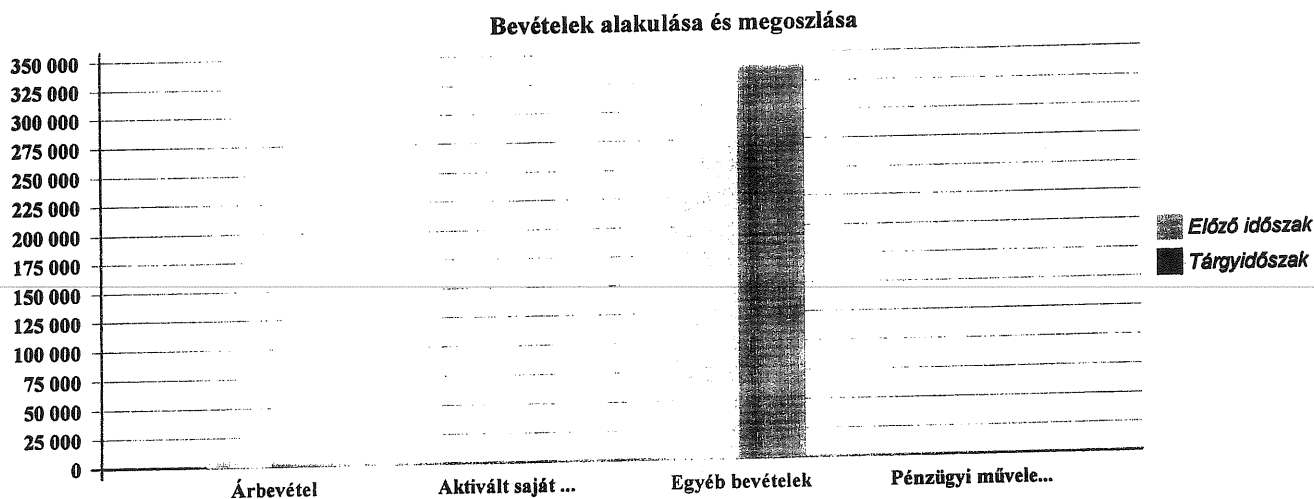
A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

5.3. Bevételek

Bevételek alakulása

A Terézvárosi Nonprofit Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása				
Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	5 409	1.7	860	0.3
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	308 037	98.3	337 518	99.7
Pénzügyi műveletek bevételei	1	0.0	0	0.0
Bevételek összesen	313 447	100.0	338 378	100.0



Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás Aktivált saját teljesítmények értéke sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Egyéb bevételek jelentős tételei

Az egyéb bevételekben a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összegei és azok tartalma az alábbiak:

- Önkormányzattal elszámolt támogatás 317 000 e Ft (elhatárolás 19 000 e Ft)
- Munkaügyi Központtól kapott támogatás 34 880 e Ft

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

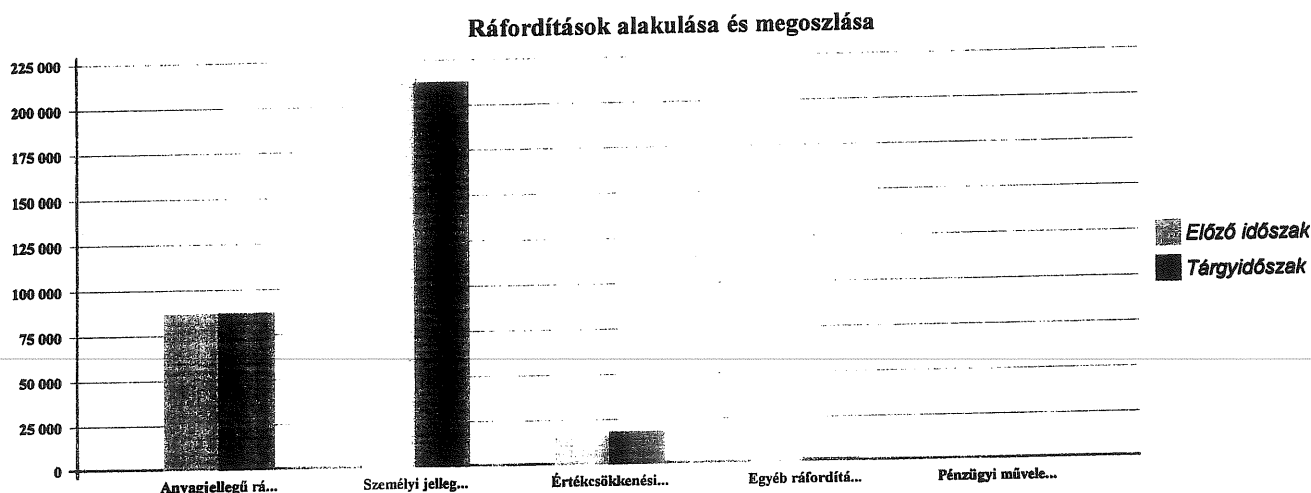
Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek bevételei sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

5.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A Terézvárosi Nonprofit Kft. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása				
Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	86 298	26.5	86 406	27.2
Személyi jellegű ráfordítások	217 503	66.6	212 127	66.9
Értécsökkenési leírás	15 051	4.6	17 633	5.6
Egyéb ráfordítások	7 571	2.3	827	0.3
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0.0	0	0.0
Ráfordítások összesen	326 423	100.0	316 993	100.0



Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az anyagjellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
05. Anyagköltség	35 863
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	46 692
07. Egyéb szolgáltatások értéke	3 851

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

A személyi jellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
10. Bérköltség	146 562
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	37 854
12. Bérjárulékok	27 711

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek ráfordításai sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmiféle előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

6.2. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra.

6.3. Létszámadatok

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszámának állománycsoportonkénti bontása nem releváns, az összesített létszámadatok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos statisztikai állományi létszám megoszlása		
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	74	64

134 / 2019.

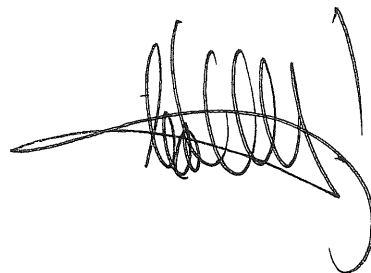
Adószám: 18153952-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

Közhasznúsági melléklet

2018.

TERÉZVÁROSI FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.
Cégjegyzék száma: 01-09-884632
OTP Bank Rt.: 11706016-20778387
Adószám: 18153952-2-42



1. Tárgyévben végzett alapcél szerinti tevékenységek bemutatása

Köztisztaság javítására irányuló közhasznú munka
Munkahelyek létesítésén, a munkát kereső kerületi lakosok foglalkoztatásán túlmenően az alapító által megfogalmazott elvárások a környezetünk tisztaságát érintik.
Közterületek karbantartása, járdaszakaszok tisztántartása a feladatunk.

2. Közhasznú tevékenységek bemutatása

2.1. Helyi közfoglalkoztatás

Közhasznú tevékenység megnevezése:	Helyi közfoglalkoztatás
Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	2011. évi CLXXXIX. tv. 13 & (1) 12.
Közhasznú tevékenység célcsoportja:	Terézvárosi munkanélküliek
Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	37

Közhasznú tevékenység főbb eredményei

Kerületi tartósan munkanélküliek foglalkoztatása az önkormányzati feladatok ellátása céljából.

3. Cél szerinti juttatások kimutatása

Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Közhasznú célú működésre kapott támogatás alapítótól	273 375	298 000
Közhasznú célú működésre Munkaügyi Központtól kapott támogatás	48 101	34 881
Összesen:	321 476	332 881

4. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

Tisztség (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Ügyvezetők	10 562	11 400
Felügyelőbizottsági tagok	3 365	3 540
Összesen:	13 927	14 940

5. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges alapadatok

Alapadatok (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
B. Éves összes bevétel	313 447	338 378
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. trv. alapján átutalt összeg	0	0
D. Közszolgáltatási bevétel	308 038	338 378

Alapadatok (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált árbevétel [B-(C+D+E+F)]	5 409	0
H. Összes ráfordítás (kiadás)	326 423	316 993
ebből:		
I. Személyi jellegű kiadás	213 750	212 127
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	320 790	316 993
K. Adózott eredmény	-12 976	21 385
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. tv.-nek megfelelően) (fő)	0	0

6. Erőforrás ellátottság és Társadalmi támogatottság mutatói

	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Erőforrás-ellátottság mutatói		
Ectv. 32.par.(4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000,-Ft] (két évi bevétel átlaga)	X	
Ectv. 32.par.(4) b) [K1+K2 >= 0] (két év egybeszámított adózott eredménye)	X	
Ectv. 32.par.(4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) >= 0,25] (személyi jellegű ráfordítások aránya)	X	
Társadalmi támogatottság mutatói		
Ectv. 32.par.(5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >= 0,02] (szja 1% a korrigált árbevételhez)		X
Ectv. 32.par.(5) b) [(J1+J2)/(H1+H2) >= 0,5] (közhasznú ráfordítások aránya)	X	
Ectv. 32.par.(5) c) [(L1+L2)/2 >= 10 fő] (közérdekű önkéntesek száma)		X

7. Kiegészítő melléklet

7.1. Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

- 1.Fogalkoztatás elősegítése, munkahelyteremtés a Terézvárosban.
- 2.Köztisztaság javítására irányuló munka: kézi erővel és gépi eszközökkel végzett közterület takarítás a Terézváros területén.
- 3.Parkfenntartás: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutya-futtatók, szökőkutak, csobogó és ivókutak fenntartása.
4. DOG-BOX-okkal kapcsolatos munkák: a kutyaürülék gyűjtő dobozok üritése, az ürítés megsemmisítéssel céljából égetőműbe történő elszállítása.
5. Kertészet: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő parkok időjárásnak megfelelő kertészeti feladatainak ellátása.

Terézvárosi Nonprofit Kft.

Közhasznúsági melléklet

[EsBo program]

A számított Erőforrás ellátottság és Társadalmi támogatottság mutatók alapján a közhasznúsági minősítés megfelelő.

7.2. Támogatási programok bemutatása

7.2.1. Közfoglalkoztatás elősegítése

Támogatási program elnevezése:	Közfoglalkoztatás elősegítése	
Támogató megnevezése:	Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központ	
Támogatás forrása: (X-el jelölve)	központi költségvetés	X
	önkormányzati költségvetés	
	nemzetközi forrás	
	más gazdálkodó	
Támogatás időtartama:	2018.január 01. - 2018.december 31.	
Támogatás összege (1000HUF)		34,881
	-ebből a tárgyévre jutó összeg:	34,881
	-tárgyévben felhasznált összeg:	34,881
	-tárgyévben folyósított összeg:	34,881
Támogatás típusa: (X-el jelölve)	visszatérítendő	
	vissza nem térítendő	X
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:	Személyi:	29,367
	Dologi:	5,514
	Felhalmozási:	
	Összesen:	34,881

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

Foglalkoztatás elősegítése Terézvárosban.

Köztisztaság javítására irányuló munka: kézi erővel és gép eszközökkel végzett közterület takarítás Terézváros területén.

Parkfenntartás: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutya-futtatók, szökőkút, csobogó és ivókutak fenntartása, karbantartása, kezelése.

DOG-BOX-kal kapcsolatos munkák: a kutyaürülék gyűjtő dobozok ürítése, az ürülék megsemmítés céljából égetőműbe történő elszállítása, dobozok feltöltése gyűjtőzsákkal.

7.2.2. Közfoglalkoztatás elősegítése

Támogatási program elnevezése:	Közfoglalkoztatás elősegítése	
Támogató megnevezése:	Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Önkormányzat	
Támogatás forrása: (X-el jelölve)	központi költségvetés	
	önkormányzati költségvetés	X
	nemzetközi forrás	
	más gazdálkodó	
Támogatás időtartama:	2018.január 01. - 2018.december 31.	
Támogatás összege (1000HUF)		298,000
	-ebből a tárgyévre jutó összeg:	298,000

	-tárgyévben felhasznált összeg:	298,000
	-tárgyévben folyósított összeg:	298,000
Támogatás típusa: (X-el jelölve)	visszatérítendő	
	vissza nem térítendő	X
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:	Személyi:	182,760
	Dologi:	96,240
	Felhalmozási:	19,000
	Összesen:	298,000

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

Foglalkoztatás elősegítése Terézvárosban.

Köztisztaság javítására irányuló munka: kézi erővel és gépi eszközökkel végzett közterület takarítás Terézváros területén.

Parkfenntartás: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutyafuttatók, szökőkút, csobogó és ivókutak fenntartása, karbantartása, kezelése.

DOG-BOX-kal kapcsolatos munkák: a kutyaürülék gyűjtő dobozok ürítése, az ürülék megsemmisítés céljából égetőműbe történő elszállítása, dobozok feltöltése gyűjtőzsákkal.

2018. gazdasági évre vonatkozó jogi teljességi nyilatkozat

2018.01.01 – 2018.12.31-i időtartamra vonatkoztatva, mint a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft állandó megbízás szerinti jogi képviselője, az alábbiakban adom meg jogi teljességi nyilatkozatomat.

I. Peres ügyek

Fűrész József munkavállaló által a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság előtt elmaradt munkabér, végkielégítés és kártérítés címén 2.042.518.-Ft és jár. iránt kezdeményezett peres eljárás a Kúria által lefolytatott felülvizsgálati eljárással befejeződött. A Kúria Mfv.I.10.579/2017/9.sz. határozata november 3-án került kézbesítésre.

A 2017. március 2-án jogerős II. fokú bírósági ítélet 85.Mf.680235/20169 alapján a kft-t terhelő 92.100.-Ft elmaradt munkabér megtérítése az előírt határidőn belül megtörtént, felperes az I. és II. fokú perköltséget (120.800 Ft) részletekben 2018. augusztussal bezárólag, a felülvizsgálati perköltséget (30.000 Ft) pedig 2018.decemberében megfizette.

Egyéb munkajogi és büntető per, valamint polgári-, közigazgatási-, választott bírósági eljárás 2018.évben nem volt és a jelentés készítése időpontjában – tudomásom szerint - nincs folyamatban.

II. Nem peres ügyek

1.Végrehajtási eljárások

1.1.

Horváth Zsolt volt ügyvezetővel szemben indított és jogerősen befejezett peres eljárás **18.776.373.-Ft perértékű** 44.Mf. 1440/2012. **munkaügyi (kártérítési)** ítélete alapján a tőke és 2004.12.16. napjától számított kamatai, valamint 30.000.-Ft perköltség iránt 2016. évben végrehajtási eljárást kezdeményeztünk **Pauerné Goda Mária önálló bírósági végrehajtó** Végrehajtói Irodájánál (235.V.2157/2016.ügyszám)

A végrehajtó 2016.évben a tartozást behajthatatlannak minősítette és adós személye illetve újabb végrehajtható vagyon előkerüléséig a **végrehajtás szünetelését rendelte el** (235.V.2157/2016/93.sz.). A végrehajtói intézkedés ellen kifogást terjesztettünk elő a Budapest II. és III. Kerületi Bíróságon, de azt 2018.évben visszavontuk, mert a kft részére sem merült fel olyan új információ, amely alapján adós elérhetősége, vagy bármely vagyontárgya, lefoglalható követelése ellen a végrehajtást folytatni lehet.

2018.évben újabb végrehajtási intézkedés nem történt.

Az elévülés megelőzés érdekében **a követelés fenntartását 2018. december 31-i időpontra vonatkozóan írásban fenntartottuk** a végrehajtóhoz intézet jogi képviseli nyilatkozattal !

1.2.

Jogerősen befejezett peres eljárás a Fővárosi Törvényszék Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon a Horváth Zsolt volt ügyvezetővel szemben indított **13.560.000.-Ft perértékű. munkaügyi (kártérítési) per.**

A jogerős ítéletet peresztes fél nem teljesítette, ezért a 13.560.000.-Ft tőke és 2004.12.16. napjától számított kamatai, valamint 750.000.-Ft perköltség iránt **végrehajtási eljárásban** (Szénászki Tünde végrehajtó 061.V.0103/2017.ügyszám) 2018. szeptemberben 5.173.-Ft, majd 2019. februárral bezárólag 23.375.-Ft **olimpiai járadék letiltásra** és a kft részére átutalásra került sor.

2019. márciusától az adós olimpiai járadékából letiltott összeg nem érkezett, az elmaradást mind a végrehajtó, mind a számfejtő EMMi felé írásban kifogásoltuk és kértük az intézkedésüket.

II. Bármely egyéb, a fentiekén kívüli hatósági **eljárásról,** függetlenül attól, hogy annak bekövetkezése várható, illetve folyamatban van, vagy befejezett **nincs tudomásom.**

III. A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft-vel vagy jogelődjével (Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Kht) szemben hozott bírósági ítéletről, közigazgatási határozatról, vagy hasonló eljárásokról nincs tudomásom.

IV. A I. pontban írt munkaügyi peres eljáráson kívüli, folyamatban lévő, vagy a szakszervezet vagy a munkavállalók követelései alapján várható munkajogi perről nincs tudomásom.

V. Nincs tudomásom olyan ismert, a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft-vel szemben igényelt **követelésről,** amely a fenti pontok szerint jogvita kialakulásához vezethet.

Kérem a fenti jogi nyilatkozatom elfogadását és annak a kft végleges, 2018. évi mérlegének összeállításához felhasználását.

Dr Tolnay Gyula ügyvéd

Budapest, 2018. április 12.

Szám: 34/2019.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. tulajdonosának

Vélemény

Elvégeztük a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 148 749 E Ft, az adózott tárgyévi eredmény 21 385 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. 2018. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak.

Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

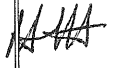
Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívni a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteni kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett

könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2019. április 11.


Dr. Printz János Károly
ügyvezető igazgató
DR. PRINTZ ÉS TÁRSA
Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft.
1181 Budapest, Barcsay u. 36.
kamarai nyit. szám: 000267




Dr. Printz János Károly
kamarai tag könyvvizsgáló
kamarai tagszám: 004097

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft.
1064 Budapest, Rózsa u.81-83,
Adószám: 18153952-2-42

36/209.

Belső ellenőrzés 2018. évi Összesítő Beszámolója

a pillanatnyi ellenőrzési munkafolyamat idején

Belső ellenőrzést végző személy: Némethné Görgényi Andrea mérlegképes könyvelő, adótanácsadó

Ellenőrzött időszak: 2018.01.01.- 2018.12.31.

Az ellenőrzés típusai:

1. **pénzügyi és számviteli ellenőrzés:** célja az adott szervezet, program vagy feladat pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése;
2. **szabályszerűségi ellenőrzés:** arra irányul, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai;

Alkalmazott ellenőrzési ütemtervek:

1. A pénzügyi gazdálkodás ellenőrzése
2. Munkabér és egyéb juttatások ellenőrzése
3. Közfoglalkoztatási program lebonyolításának ellenőrzése
4. Egyedi célvizsgálatok
5. Szabályzatok ellenőrzése

2018.évi belső ellenőrzés megállapításai:

I. Szabályzatok:

A Kft rendelkezik a területi gazdálkodását illetően az alábbi Szabályzatokkal:

- Számviteli politika
Általános rész
- Számviteli politika
Eszközök és források értékelési szabályzata
- Számviteli politika
Eszközök és források leltárkészítési, leltározási és selejtezési Szabályzata
Számviteli politika
- Pénzkezelési szabályzat
- Iratkezelési Szabályzat
Személyek megnevezése
- Szabályzati változások rögzítése
- Cafetéria szabályzat

II. Pénzkezelés

1. Pénztárkezelés

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik.

Az ellenőrzés során minden hónap utolsó napján megtörtént a házipénztár ellenőrzése. A pénztárjelentés és a pénzkészlet összevetésével végzett ellenőrzés alapján a pénztár nyitó és zárókészlete minden hónapban megegyezett a nyilvántartott értékkel, melyről címletjegyzék is készült.

2. Bankszámla

A Társaság bankkivonataiban szereplő összegek (bevétel-kiadás) minden esetben realizálhatók a vevői-szállítói, a bérszámfejtési és egyéb könyvelési bizonylatokkal.

III. Bérszámfejtés

A munkabérek számfejtése Nexon bérügyviteli programmal történik.

A munkabérek elszámolása minden hónapban a kifizetés előtt tételesen személyenként ellenőrzésre került, melynek esetleges megállapításait a havi jelentést minden esetben tartalmazta.

A munkabérek és egyéb juttatások kifizetése bankszámlán illetve egyes kivételes esetekben (munkabér előleg felvétele, kilépés stb) házipénztáron át is történt.

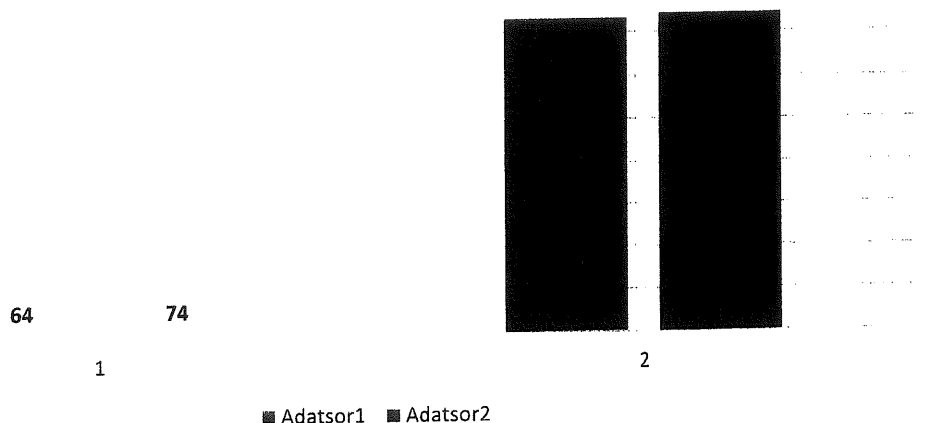
Dolgozói jogviszony	Átlagos statiszt.l.	Bérek (e huf)
Közfoglalkoztatottak	37	48.833 Ft
Irodai és egyéb fogl.	27	97.729 Ft
Összesen	64	146.562 Ft

A cafetéria keretében a munkavállalók részére átadásra került juttatások külön jegyzéken szerepelnek és a havi bérszámfejtés ellenőrzésekor ezen tételek is ellenőrzésre kerültek.

Cafetéria

Bérszabter utalvány	5 862 022 Ft
SZEP kártya	5 031 740 Ft
Készpénz cafetéria	5 405 728 Ft

Diagramcím



IV. Könyvelés

1. Számviteli bizonylatok

A pénzügyi nyilvántartások és a főkönyvi könyvelés analitikus ellenőrzése alapján megállapítható, hogy :

- a pénzügyi nyilvántartások valós és megbízható képet adnak a vállalkozás pénzmozgásairól és mind a kimenő mind a befogadott bizonylatok megfelelnek a számviteli törvény előírásainak.

2. Beszámoló

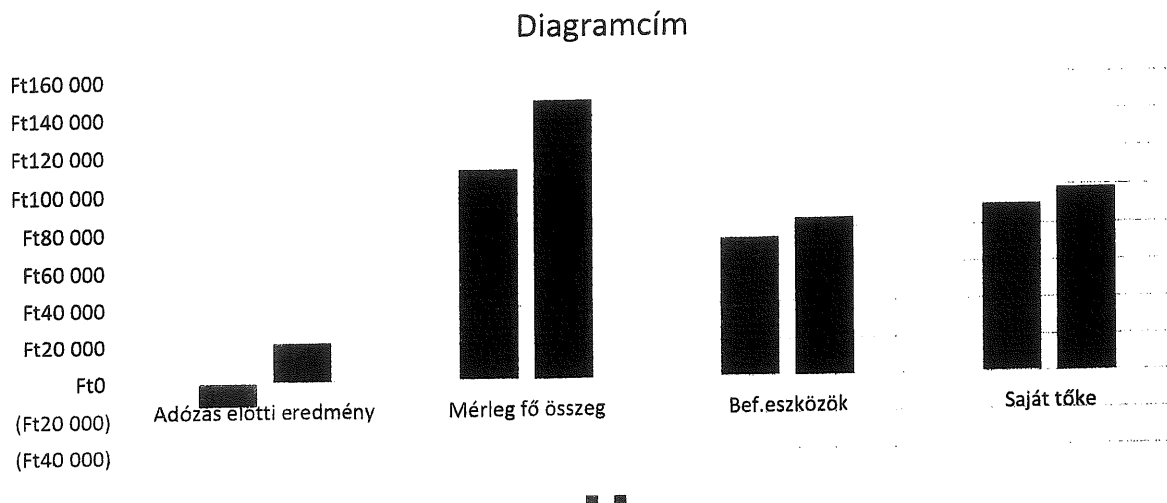
A Terézvárosi Nonprofit Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan **egyszerűsített éves beszámolót** készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: **Összköltség eljárás.**

2018. évi Beszámoló (e huf)	
Adózás előtti eredmény	21 585 Ft
Mérleg fő összeg	148 749 Ft
Bef. eszközök	84 832 Ft
Saját tőke	98 375 Ft
Adófizetés	0 Ft

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előzőévben 313,447 e Ft, a tárgyévben 338,378 e Ft volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 24,931 e Ft értékkel, 8.0 %-kal növekedett.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előzőévben 5,409 e Ft, a tárgyévben 860 e Ft volt. **Az árbevétel az előző évhez képest 4,549 e Ft értékkel, 84.1 %-kal csökkent.**



Egyéb bevételek jelentős tételei

Az egyéb bevételekben a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összegei és azok tartalma az alábbiak:

- Önkormányzattal elszámolt támogatás 298 000 e Ft (elhatárolás 19 000 e Ft)
- Munkaügyi Központtól kapott támogatás 34 881 e Ft

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő aktív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és tartalma az alábbi:

Éves utazási bérlet elhatárolás 1 091 e Ft

Passzív időbeli elhatárolások egyéb sajátosságai

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek

tartalma és összegei az alábbiak:

- Munkaügyi Központ adott támogatás visszafizetése 3 880 e Ft
- Fejlesztési célra kapott támogatás elhatárolása 31 028 e Ft

Véleményem szerint a 2018.évi beszámoló valós képet mutat a vállalkozás működéséről és az összevetett számviteli bizonylatokkal megegyezőnek találtam.

V. Egyéb

1. Év során előfordult hibák

Év közben amennyiben előfordultak kisebb, nem nagyjelentőségű hibák az ellenőrzés jegyzőkönyvében feljegyzésre kerültek. A hibák kijavítása minden esetben megtörtént.

2. Egyéb

A 2017-2018 évi hosszabb időtartamú téli közfoglalkoztatási programunk lebonyolítása az előírásoknak megfelelően zajlott, az elszámolás pontosan történt.

A fenti Beszámoló a Felügyelő Bizottság kérésére készült.

Budapest, 2019.04.10.



Némethné Görgényi Andrea
belső ellenőr

Tárgy: Tájékoztatás a 2018. évi gazdálkodásról

TÖRÖK ATTILA
FEB elnök úr részére

Tisztelt Elnök Úr!

Tájékoztatjuk a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. 2018. évi gazdálkodásáról:

A Képviselőtestület 3/2018.(II.15) ör. sz. rendeletével elfogadta a 2018. évi költségvetést, melyben a Kft. részére 298.000.000,- Ft-ot hagyott jóvá. Az összeg tervezett felosztása az alábbi:

1. takarítás	123,5 millió Ft
2. kertészet	52 millió Ft
3. parkfenntartás	49,5 millió Ft
4. dog-box	12 millió Ft
5. <u>általános</u>	61 millió Ft
Összesen:	298 millió Ft

Munkagépeink fokozott igénybe vétele miatt 2018-ban is terveztünk eszközbeszerzést:

2018-ban felhalmozási célú költségekre 19 millió Ft-ot terveztünk.

MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN: 298.000.000,- Ft

FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN: 19.000.000,- Ft

ÖSSZESEN: 317.000.000,- Ft

2018. évben 1 db elektromos kisteherautó és 1 db STIGA kategóriájú munkagép beszerzését terveztük, mellyel a legelavultabb gépeinket váltanánk ki. Végleges döntés csak a vízvételvezési kérdés végleges megoldása után született. Ezt figyelembe véve 2 db STIGA járdamosó gépet vásároltunk, melyek októberben munkába is álltak.

1. Közfoglalkoztatás

A 2018. januárt 47 fős fizikai állománnyal tudtuk kezdeni.

A Munkaügyi Központtal kötött szerződésünk alapján 2017-ről áthúzódó csoportban 55 főt 8 órában foglalkoztatunk 2018. február 28-ig.

2018. március 01-én szerződést kötöttünk a Munkaügyi Központtal 50 fő 2018. március 01. – 2018. június 30. közötti foglalkoztatására.

2018. június 01-én szerződést kötöttünk a Munkaügyi Központtal 40 fő 2018. június 1-től 2019. február 28-ig történő foglalkoztatására.

Sajnos az időszak tapasztalatai – hasonlóan az előző évekhez - azt mutatták, hogy a közfoglalkoztatás területén kiközvetített terézvárosi munkavállalók egészségi állapota - életkortól függetlenül - a foglalkozás egészségügyi orvosok szerint rendkívül rossznak mondható, így a Munkaügyi Központtal sikeres együttműködés ellenére is nehéz a létszám feltöltése.

A minimálbér összege 2018. január 1-től 138.000,- Ft-ra emelkedett. Elkerülendő a bérfeszültséget a minimálbéren és a közmunka minimálbéren foglalkoztatottak között, ezért a kétfajta minimálbér közötti különbséget (Cafeteria juttatással) a Kft. saját költségei terhére megfinanszírozta az előző évek gyakorlata szerint.

2018. évben az országos közmunkaprogram által a Terézvárosi Kft.-nél állományban lévő közfoglalkoztatottak tervezett jövedelmi viszonyai a következők:

2018.	bruttó	nettó
minimálbér	138.000,- Ft	91.770,- Ft
közfoglalkoztatotti minimálbér	81.530,- Ft	54.217,- Ft
cafeteria		37.600,- Ft
Ö s s z e s e n :		91.817,- Ft

A munkát végző közfoglalkoztatottak bérének minimálbérre történő kiegészítése Cafeteria juttatás keretében történ5, mivel a jogszabályok nem adnak lehetőséget a bérben történő kifizetésre.

1. Közterületkarbantartás

Minden naptári napon (ünnepeken is) folyamatos volt a munkavégzés 05:45 és 18:30 óra között, változó létszámmal és gépparkkal.

Szükség esetén rendszeresen végeztünk síkosságmentesítést a kerületünkben lévő önkormányzati intézmények (iskolák, óvodák, orvosi rendelők) előtt.

A Hunyadi téri piac területét - piacnapokon a délutáni zárás után - naponta lemossuk.

2015. márciustól lakossági kérésre napi rendszerességgel mossuk az Anker közt, amit annak rendkívül nagy éjjeli gyalogos átmenő forgalma indokol. Ennek az oka a magas létszámot vonzó Erzsébet tér.

A Ferdinánd hídi aluljáró magasnyomású vízzel történő és környékének kézi takarítása hetente 1 alkalommal. A Ferdinánd híd mögötti hajléktalan tanya hulladékát havi egy-két alkalommal elszállítjuk.

A felújított Nyugati tér takarítását továbbra is kiemelten kezeljük, a technológiai leírásban foglaltak szerint eljárva. Munkatársaink naponta 6:00-17:45 között kézi és gépi takarítást, továbbá hetente egy alkalommal nagytakarítást végeznek. Sajnos a jó idő elteltével a teret életvitelszerű tartózkodásra használók részéről munkatársainkat többször is atrocitások érik, ami megnehezíti a tér tisztán tartását.

Az állandó takarítás feladataink ellátása mellett az alábbi események érdemelnék említést:

- Januárban és februárban közel 1000 db kidobott karácsonyfát szedtünk össze.
- Január 8-án Jókai utcában az Önkormányzati megemlékezés előtti takarítás.
- Március 14-én a Jókai szobornál az Önkormányzati megemlékezés előtti takarítás 3 fő.
- Márciusban több alkalommal is pakolási feladatokat végeztünk az Önkormányzat és intézményei számára. (Szolidaritási Központ)
- Húsvétkor és pünkösdkor 20 fővel takarítottuk a kerület kiemelt részeit.
- Áprilisban az iskolai beiratkozás időszakában az iskolák előtt óránként rendkívüli takarítást végeztünk.
- Április 21-én részt vettünk az önkormányzat által meghirdetett virágosztási akció lebonyolításában.
- Június 6. Terézvárosiak Napja – takarítás és ügyelet a rendezvény ideje alatt.
- Június 25-27. Derkovics iskola – nyári tábor területének nap végi mosása.
- Július 27. és augusztus 21. a japánakác virágának lehullása miatt a Benczúr utca és a keresztutcák rendkívüli takarítása
- Októberben 2 alkalommal pakolási feladatokat végeztünk a Szolidaritási Központ részére
- Október 13-14. takarítási ügyelet a Terézvárosi Búcsú ideje alatt.
- Október 19. Hunyadi téren az Önkormányzati megemlékezés előtti takarítás.
- Október 31-november 1. a halloween és halottak napja miatt rendkívüli takarítás a sok szemét miatt
- November 19-20. Szív Óvoda átadás előtti udvartakarítás.
- Az időszak során az önkormányzat rendezvényeinek kiplakátolása, október 3-tól már a társasházakban felszerelt hirdetőtáblákra is

A létszámhiány nehezíti feladataink ellátását. 2017. I. félévben az átlagos fizikai létszám 65 fő volt, idén ez 47 főre csökkent. Annak érdekében, hogy a lecsökkent létszámot pótolni tudjuk az alábbi intézkedéseket tettük:

- Az Igazságügyi Szolgálat bevonásával a közmunkára ítélték létszámának emelése hétvégén és hét közben. Lehetővé tettük számukra, hogy hétköznapi az eddigi 8 órás munkaidőn túl 10 vagy 12 órás közterület takarítási műszakot is vállalhassanak, továbbá hétvégén is választhatnak kertészeti munkát.
- Hirdetést tettünk közzé a kerületi újságban.
- Felvettük a kapcsolatot más kerületi Munkaügyi Központokkal.

Vízvételezési lehetőség:

2017. III. negyedévben a Fővárosi Vízművek Zrt. az eddigi tűzcsapról történő vízhordási engedélyezési gyakorlatot megváltoztatta. Tekintettel arra, hogy a tűzcsap tűzoltás, így az élet- és vagyonvédelem szempontjából kiemelkedő jelentőségű, ezért az engedély kiadását az ideiglenes vízvételezés céljának, lehetőségeinek és a vízfelhasználás pontos körülményeinek ismeretében határozza meg, mely műszaki lehetőség nyújtja a leghatékosabb megoldást, a kitűzött feltételrendszerek (gazdaságosság, vízfogyasztás mérése, kontrollálhatóság) biztosítása mellett.

Ennek megfelelően 2017. III. negyedévre a Kft. teherautókra csak 1 db, kézikocsi használatra 17 db tűzcsap használatára kapott engedélyt.

A 2017. IV. negyedéves engedélyeztetési eljárásban viszont már csak összesen 9 db tűzcsap használatát engedélyezték részünkre. Az eljárás során a Vízművek képviselőjében Horváth Levente elemzési, fejlesztési koordinátor személyes megbeszélés során szemrevételezte a gépeinket és tájékoztatta a Cégünket arról, hogy a jövőben mindinkább szűkítik a tűzcsaphasználatot és a végleges mérőórával felszerelt vízbekötés létesítésére adnak csak ki engedélyt. **Ezzel sajnos mind a kézikocsis és teherautós mosás, valamint a kertészet öntözési lehetőségeit jelentősen korlátozzák.**

2018. I. és II. negyedévre szintén csak 9 db tűzcsapra kaptunk vízvételezési engedélyt.

A helyzet feloldására az Önkormányzat vízőrával rendelkező vízvételezési helyeit kell átalakítani olyan pontokká, amit használni tudunk a különböző munkagépeinkkel. Ennek érdekében az Önkormányzat Tulajdonosi Főosztályával 2017. október 18-án felvettük a kapcsolatot és az egyeztetések után a szükséges munkálatokat megkezdték (műszaki tervezés, engedélyeztetési eljárás lefolytatása, stb.).

2018. I. félév végére már rendelkezésünkre álltak a vízvételezési pontok nagyobb része (Jókai tér, Hunyadi tér, Lövölde tér, Benczúr u. 5., Benczúr kert, Munkácsy M. u. 10., Dózsa Gy. út 104., Bajza u. 51.). A fennmaradó néhány hely tekintetében folyamatban van a kiépítés (Hajós u. 26., Hegedű u. 1.).

Tekintettel arra, hogy ezeknek az elhelyezkedése nem fedi le teljesen Terézváros területét, ezért a kézi mosókocsik további használata csak korlátozottan lehetséges, valamint a gépjárművekkel történő takarítás esetében is sok az üresjárat.

2. DOG-BOX:

2018. május 15-ig hetente egyszer, május 16-tól szeptember 15-ig hetente háromszor, gyűjtöttük és szállítottuk a dorogi szemet égetőműbe a kutyapiszkot. A gyűjtőzacskók utántöltése napi rendszerességgel történik.

A lakosság részére - a Kft. székhelyén és az Önkormányzat Ügyfélszolgálatán történő átvétellel - gyűjtőzacskót biztosítottunk a készletünk erejéig.

3. Parkfenntartás

Folyamatosan végzendő állandó feladataink:

Graffiti eltávolítások planténerekről, kutya-boxokról.

Dog-boxok szükség szerinti karbantartása.

Játsszótéri játékok folyamatos heti és napi karbantartása, a balesetveszélyes játékok szükség szerinti leszerelése. A játsszótereken folyamatosan javítjuk az általunk észrevett hiányosságokat és a városüzemeltetés által feltárt hibákat.

Homokozók havi egyszeri, 15-e körüli napokban végzett felásása és égetéssel történő fertőtlenítése.

Podmaniczky utcai kutya-futtató gyöngykavics alapjának átforgatásos-égetéses fertőtlenítése kéthavonta végezve.

Májusban elvégeztük a Hunyadi téri szökőkút, valamint a Hajós és Hegedű utcai csobogók indítását.

Heti egy alkalommal a kerület szökőkútjainak karbantartása, szűrők tisztítása, a szökőkút vizének vegyszerezése, a medence takarítása.

A kerületben lévő ivókutak rendszeres karbantartási, javítási munkáit, a tavaszi megnyitást elvégeztük.

A kezelésünkben lévő padok és szemetes edények karbantartásával, mosásával igény szerint foglalkoztunk.

A tervezetten felül végzett munkáink:

- február: Hegedű utca vízóraakna-fedlap cseréje, a többi vízórának takarítása, kövezése
- március: Szt. Család templom előtti padok rögzítése
- április: Hunyadi téri sportszerek rögzítése, napvitorlák felszerelése (Hunyadi tér, Benczúr kert)
- május: Virághengerek kihelyezése, vízvételi helyek takaródobozának festése, csatlakozók kialakítása
- június: Sportpont tetőn virágládák elhelyezése, rögzítése, választási plakátok eltávolítása
- július: padok felújítása (festés, szükség esetén deszkacsere)
- augusztus: a hónap végétől folyamatosan az önkormányzati hirdetőtáblák felszerelése a társasházakba
- november: ivókutak és szökőkutak víztelenítése, téliesítése

2015. augusztus 1-től átkerült hozzánk az addig az Önkormányzat állományában lévő 3 fő parkőr. Feladatuk elsősorban a Hunyadi tér nyitva tartási idejében a tér felügyelete, továbbá a többi park (Jókai, Lövéde) zárása.

A felújítás után 2017. májusban átadott Benczúr kertben is ellátjuk 3 fővel a parkőri feladatokat (a kert nyitása-zárása, felügyelete és takarítása).

4. Kertészet

2018-ban a kertészet által fenntartott területek mérete nem bővült, a meglévő területek növényzetét sűrítettük. A növényzetek rongálása, eltulajdonítása továbbra is jelentős, pótlásuk rendszeres feladattal látja el a kertészetet.

Nagymező utca

- 3500 tő egynyári növény beültetése
- 3500 tő kétnyári kiültetése
- 200 tő cserje pótlása
- 28 m³ fenyőkéreg takarás pótlása

Nyugati tér

- 1500 tő kétnyári növény beültetése
- 1500 tő egynyári növény beültetése
- 180 tő cserje pótlása

Hunyadi tér

- 100 tő cserje beültetése
- 20 m³ fenyőkéreg takarás pótlása

Liszt Ferenc tér – Virágcímer

- 18 m³ fenyőkéreg takarás pótlása
- 6000 tő kétnyári növény beültetése a virágcímerbe
- 6000 tő egynyári növény beültetése a virágcímerbe
- 120 tő egynyári növény beültetése a lámpaoszlopokra kihelyezett kaspókba

Jókai tér

- 10 m³ fenyőkéreg takarás pótlása

Szófia utca

- 10 m³ fenyőkéreg takarás pótlása

Lövölde tér

- 5 m³ fenyőkéreg takarás pótlása

Podmaniczky rézsű – kutya-futtató

- 8000 tő egynyári növény beültetése

Virághengerek

- 60 db régi típusú virághenger telepítése
- 120 db új típusú (félkör, valamint magas) virághenger telepítése
- 8000 db egynyári virág beültetése
- hengerek beszedése, felújítása

Planténerek

- 1000 tő takarónövényzet beültetése planténerekbe
- 5 m³ fenyőkéreg takarás pótlása

Sportpont tető

- virágládákban lévő növényzet fenntartása

Terézváros területén

- platánok, gesztenyék növényvédelme, injektálása
- faápolási munkálatok elvégzése 2017/2018-as szakvéleményezés alapján

5. Járműpark

A gépek száma elegendő, de mivel köztük vannak már 7 éves gépek is, ezért 2018-ban is mindenképpen szükség volt a cseréjükre, mivel egyre több alkalommal jelentkeznek az intenzív használatból eredő hibák.

2018. évben 1 db elektromos kisteherautó és 1 db Rondo kategóriájú munkagép beszerzését terveztük, mellyel a legelavultabb gépeinket váltanánk ki.

Mivel a vízvételi lehetőségeink a tűzcsaphasználat hiánya miatt jelentősen lecsökkentek és a kialakított vízvételi helyek területi eloszlása nem egyenletes, ezért ezt figyelembe véve 2 db STIGA járdamosó gépet vásároltunk, melyek októberben munkába is álltak.

6. Közmunka

Továbbra is együttműködtünk a Budapest Főváros Kormányhivatala Igazságügyi Szolgálatával. A közérdekű munka letöltésére ítélték tartósan magas létszáma lehetővé tette, hogy a belső részek (Pesti Broadway, Nyugati tér) hétvégi takarítását velük végeztessük.

Minden hozzánk kijelölt közérdekű munkára ítéltet tudtunk foglalkoztatni, amennyiben egészségügyi alkalmassága azt lehetővé tette.

A hétvégi foglalkoztatás keretében a megjelentek száma átlagosan 27 fő/nap (2017. hasonló időszakban 25 fő/nap volt). Hét közben a kertészeti csoportnál is lehetőséget biztosítottunk az elítélteknek a munkavégzésre.

Közmunka	munkaóra	értéke minimálbérrel számolva
hétköznapi	7720	6.719.720,- Ft
hétféje	13968	22.352.665,- Ft
Összesen	21688	29.072.385,- Ft

A Szabállysértési Törvény által nyújtott közérdekű foglalkoztatásra vonatkozó lehetőséget kihasználva a Kft. 2012 májusában jelentkezett, így már nem csak a VI. kerületi lakosokat, hanem a Főváros összes kerületéből foglalkoztathatjuk a hozzánk kijelölt szabállysértőket. Az ő esetükben is lehetőséget biztosítottunk arra, hogy hét közben a kertészeti csoportnál is végezhesenek közmunkát.

Szabállysértés	munkaóra	értéke minimálbérrel számolva
hétköznap	440	392.990,- Ft
hétféje	720	1.146.358,- Ft
Összesen	1160	1.539.348,- Ft

Budapest, 2019. április 09.

Tisztelettel:

TERÉZVÁROSI FOGLALKOZTATÁSI ELŐSEGÍTŐ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG

1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.
Cégjegyzéki szám: 01-09/884632
OTP Bank Rt.: 11796016-20778387
Környezet: 13133532-2-42

Szőke Zoltán
ügyvezető igazgató